

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 275 г. Челябинска»  
454052, г. Челябинск, ул. Черкасская, 10-а, тел.: (8-351) 726-50-50  
Структурное подразделение: Калмыкова 27 а, тел.: (8-351) 726-52-02  
ОКПО - 49119793; ОГРН 1027402819553; КПП - 746001001; ИНН 7450015874;  
эл. почта ds275chel@mail.ru;

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол от 31 августа 2021 г. №1  
с учетом мнения Совета учреждения



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расходовании средств, полученных от оказания**  
**платных образовательных услуг в**  
**Муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**«Детский сад №275 г. Челябинска»**

**I. Общее положение**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Минобразования России 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, Уставом, договором о взаимоотношениях МБДОУ с Учредителем, Положением: «О порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №275 г. Челябинска».

Цель- всесторонняя поддержка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №275 г. Челябинска»(далее – МБДОУ), в том числе финансовая и материальная, содействие, стимулирование, поддержка прав и интересов МБДОУ, его воспитанников и работников.

МБДОУ реализует свои цели на основе самостоятельного распределение доходов от средств полученных от оказания платных образовательных услуг.

Срок действия настоящего Положения:

с 31 августа 2021 г. срок данного Положения не ограничен.

**II. Основные направления деятельности**

2.1. Денежные средства, поступившие на лицевой счет МБДОУ, используются:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы и ремонтные работы ( в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаментов и др).
- на выплату надбавок.

### **III. Права МБДОУ на пользование средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг**

Финансовые средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МБДОУ.

Поступившие средства расходуются, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждённому руководителем МБДОУ, и распределяются следующим образом:

3.1. На оплату труда работникам за оказание платной образовательной услуги, согласно Договорам.

3.2. На надбавки работникам МБДОУ за участие в организации платных образовательных услуг.

3.3. Все оставшиеся денежные средства расходуются следующим образом:

- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение основных средств;
- прочие расходы.

### **IV. Управление, финансовый отчёт и контроль средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

Управление средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг, осуществляется руководителем МБДОУ.

Руководитель МБДОУ ежегодно представляет Учредителю и общественности отчёт о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Контроль финансовой деятельности, поступления и расходования средств осуществляет руководитель МБДОУ.