

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 275 г. Челябинска»
454052, г. Челябинск, ул. Черкасская, 10-а, тел.: (8-351) 726-50-50
Структурное подразделение: Калмыкова 27 а, тел.: (8-351) 726-52-02
ОКПО - 49119793; ОГРН 1027402819553; КПП - 745001001; ИНН 7450015874
эл. почта ds275chel@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 275 г. Челябинска»
Ю.А.Васнева
Приказ от 29.03.2023 № 34

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ФОП ДО

(ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения , дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы , обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое , экспертное сопровождение процесса.	Апрель 2023
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОР ДО	В течение учебного года
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОР ДО педагогическим коллективом.	В течение учебного года
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОР ДО.	В течение всего периода
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОР ДО.	В течение учебного года
6	Утверждение плана работы по введению ФОР ДО.	Апрель 2023

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА

№ п/п	Мероприятия	Сроки
<u>Определение изменений и дополнений</u>		
1	Организация обсуждения ФОП ДО	В течение учебного года
2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО	В течение учебного года
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОПДО	В течение учебного года
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	Апрель 2023
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	до 01.09.2023
6	Определение результатов освоения ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОСДО.	В течение учебного года
<u>Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП</u>		
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	В течение учебного года
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы.	В течение учебного года
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	В течение учебного года
<u>Информационное обеспечение подготовки введения ФОП</u>		

1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	до 01.09.2023
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	до 21.04.2023
<u>Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП</u>		
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и педагогов	В течение учебного года
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП ДО	В течение учебного года
<u>Материально - техническое обеспечение подготовки к введению ФОП</u>		
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП	В течение учебного года
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	В течение учебного года

ПЛАН - ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОПДО					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	апрель	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала творческой группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП дошкольного образования	апрель	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП дошкольного образования	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП дошкольного образования
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП дошкольного образования	В течение всего периода	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП дошкольного образования	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП дошкольного образования	май	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП дошкольного образования	Протокол педагогического совета
5	Рассмотрение вопросов введения ФОП дошкольного образования на педагогических советах	до 01.09.2023	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП дошкольного образования	Протокол педагогического совета

6	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров.по вопросам введения ФОП дошкольного образования	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
7	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	В течении учебного года	Заместитель заведующего по УВР	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, конференций городского, областного ,регионального и федерального уровней
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических совещаниях	В течении учебного года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения	Протокол педагогического совета,МО, приказ
9	Разработка и утверждение рабочих программ педагогических кадров	До 01.09.2023	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Наличие программ	Протокол педагогического совета
10	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП дошкольного образования	В течении всего периода	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагогов ДОУ
11	Внесение изменений в нормативно- правовую базу деятельности ДОУ	Август	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП дошкольного образования	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета

12	Мониторинг подготовки к введению ФОП дошкольного образования	Апрель	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Диагностические материалы	План контроля
13	Организация отчетности по подготовке к введению по ФОП дошкольного образования	01.09.2023	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО					
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП дошкольного образования	В течении учебного года	Заведующий ДОУ		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов , участвующих в введении ФОП дошкольного образования	В течении учебного года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП дошкольного образования	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФОП дошкольного образования: проблемы и перспективы»	Март	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол педагогического совета № 3

4	Организация участия ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП дошкольного образования	В течение учебного года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
5	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП дошкольного образования	Август	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	Приказы, Протоколы заседания творческих групп
<u>3. Оснащение ДОУ</u>					
1	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФОП дошкольного образования к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещения	В течении учебного года	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФОП дошкольного образования	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	В течении учебного года	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП дошкольного образования	Информационная справка

3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	В течении учебного года	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Оснащенность ФОП дошкольного образования необходимыми учебными , справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП дошкольного образования , к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Август	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП дошкольного образования» на сайте ДОУ
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Август	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
4. Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП ДО					
1	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП дошкольного образования	Август	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП дошкольного образования	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП дошкольного образования	Апрель	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по УВР	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП дошкольного образования	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП дошкольного образования» на сайте

3	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП дошкольного образования	В течении учебного года	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП дошкольного образования	Отчеты
4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП дошкольного образования	В течении учебного года	Заведующий ДОУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП дошкольного образования всех субъектов образования	Публикации