

Утверждаю  
 Заведующий МБДОУ «Детский сад № 275 г. Челябинска»  
 \_\_\_\_\_ Ю.А.Васнева  
 Приказ № 9 от «12» января 2024г.

**План действий по подготовке и проведению процедуры самообследования  
 в МБДОУ «ДС № 275 г. Челябинска» с 12.01.2024 по 31.12. 2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию процедуры самообследования дошкольных образовательных организаций	Январь – февраль 2024 г.	Участники образовательного процесса	Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих процедуру самообследования
2	Определение содержания и порядка организации самообследования (цели, задачи, объектов, инструментов и процедуры оценки; развёрнутая характеристика и оценка направлений и вопросов анализа)	Январь – февраль 2024 г.	Заведующий	Информационный банк показателей и индикаторов самообследования
3	Определение этапов проведения самообследования: – I этап. Ознакомление сотрудников и родителей с целями самообследования – II этап. Сбор информации о работе дошкольной организации III этап. Разработка плана и проведение необходимых улучшений в деятельности ДОО	Январь – февраль 2024 г.	Заведующий ст.воспитатель	План проведения самообследования. Инструкции по проведению оценивания, система показателей, инструменты по оцениванию (анкеты, оценочные бланки), сводные результаты самоанализа для принятия управленческих решений
4	Приказ о порядке, сроках проведения самоанализа и составе комиссии и др.	Январь – февраль 2024 г.	Заведующий	Пакет нормативных документов МДОУ по процедуре самообследования
5	Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедуре самообследования	Январь-февраль 2024 г.	Заведующий	Порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками дошкольной образовательной организации в ходе самообследования

6	Подготовка педагогов ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур	Январь - февраль 2024 г.	Методический совет ДОУ и методические объединения педагогов	Мероприятия по работе с педагогами и общественными экспертами
7	Привлечение внешних экспертов к процедуре самообследования	Январь-декабрь 2024 г.	Заведующий	Состав Комиссии (представители от других дошкольных образовательных организаций; представители совета родителей (законных представителей) воспитанников и родительской общности; члены представительных органов работников; представители иных органов и организаций)
8	Проведение процедуры оценки качества	Январь – февраль 2024 г.	Председатель: Члены комиссии:	База данных о состоянии и динамике качества образования в ДОО Мониторинговые исследования по различным аспектам образовательного процесса
9	Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования	Февраль 2025 г.	Заведующий	Отчёт по результатам самообследования
10	Предоставление информации в педсовет, общее собрание сотрудников, родительское собрание по проведению самообследования и Учредителю	Март 2025 г.	Заведующий члены Комиссии:	Предложения по выработке управленческих решений по результатам самоанализа самообследования Решение Комиссии по итогам самообследования
11	Организация общего собрания коллектива по рассмотрению отчета по итогам самообследования и принятия управленческого решения	Апрель 2025г.	Заведующий	Управленческие решения по развитию качества образования в ДОО
12	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	Апрель 2025г.	Заведующий	Информация на сайте ДОО по итогам самообследования