

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 275 г. Челябинска»  
454052, г. Челябинск, ул. Черкасская, 10-а, тел.: (8-351) 721-52-02  
Структурное подразделение: Калмыкова 27 а, тел.: (8-351) 721-52-11  
ОКПО - 49119793; ОГРН 1027402819553; КПП - 746001001; ИНН 7450015874;  
эл. почта ds275chel@mail.ru;

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического Совета №3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 275  
г. Челябинска»

 /Ю.А.Васнева/

09.01. 2020 года № 16

### Положение об сети Интернет в МБДОУ «ДС № 275 г. Челябинска»

#### Общие положения

1. Использование сети Интернет в МБДОУ «Детский сад № 275 г. Челябинска» (далее ОО) направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
2. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет в ОО.
3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта ОО.
4. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

#### Организация использования сети Интернет в ОО

1. Правила использования сети Интернет разрабатывается педагогическим советом ОО на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
  - преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
  - специалисты в области информационных технологий;
  - представители органов управления образованием.
2. При разработке правил использования сет Интернет педагогический совет руководствуется:
  - законодательством Российской Федерации;
  - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
  - интересами педагогов;
  - целями образовательного процесса;
  - методическими рекомендациями по ограничению в образовательных учреждениях доступа педагогов к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, не соответствующей задачам образования.

3. Руководитель ОО отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОО, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ОО правилами.
4. Руководитель ОО назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
5. Педагогический совет ОО:
  - принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
  - определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ОО;
  - дает руководителю ОО рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.
6. При использовании сети Интернет в ОО педагогам предоставляется доступ только к сайтам, включенным в Реестр безопасных образовательных сайтов.
7. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением, в соответствии с принятым в ОО правилами обеспечивается работником ОО, назначенным его руководителем.

### **Использование сети Интернет в образовательной организации**

1. В ОО используются только сайты в сети Интернет, включенные в реестр безопасных образовательных сайтов. Использование сайтов в сети Интернет, не включенных в реестр безопасных образовательных сайтов, запрещается.
2. Лицо, осуществляющее контроль за использованием педагогами сети Интернет:
  - определяет время и место работы педагога в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей;
  - запрещает дальнейшую работу педагога в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к педагогу требований при работе в сети Интернет;
  - принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
3. Педагогическому работнику запрещается:
  - обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых нарушают требованиям, установленным для сайтов Реестра безопасных образовательных сайтов;
  - осуществлять любые сделки через Интернет;
  - осуществлять загрузки файлов на компьютер ОО без специального разрешения.
4. При обнаружении ресурса, содержащего информацию, не соответствующую задачам образования, педагог должен незамедлительно сообщить об этом руководителю. Руководитель, в том числе самостоятельно выявивший ресурс, содержащий информацию, не соответствующую задачам образования, обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.
5. Ответственный обязан:
  - принять информацию от педагогического работника;
  - направить информацию о выявлении ресурса оператору Реестра безопасных образовательных сайтов в течение суток;
  - в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Передаваемая информация должна содержать:
  - доменный адрес ресурса;

- сообщение о тематике ресурса;
  - дату и время обнаружения;
  - информацию об установленных в ОО технических средствах технического ограничения доступа к информации.
7. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОО, руководитель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.